

Allmänna villkor hyra KomTeknik Gruppen

1. Inledning - Parter

Dessa allmänna villkor avser hyra av produkter och tjänst.

Hyrestagaren har självständigt valt Hyres-objektet och leverantören av Hyresobjektet.

Leveransvillkoren för Hyresobjektet har avtalats mellan Hyrestagaren och Leverantören.

2. Hyresperiod

Alla tjänster levereras med 36 månaders avtalstid om inget annat är överenskommet i avtalet. Hyresperioden gäller från närmsta kvartalsstart (1: januari, 1: april, 1: juli, 1: oktober) och gäller i och med ordererkännande, och upphör att gälla i enlighet med § 3. Uppsägning och förlängning. Hyra betalas kalenderkvartalsvis i förskott och inleds dag då Hyresobjektet levererats/avhämtats på överenskommen plats.

3. Uppsägning och förlängning

Vardera parten kan säga upp Hyresavtalet genom skriftlig uppsägning senast tre (3) månader före utgången av avtalad hyresperiod (se § 2 Hyresperiod). Om hyresavtalet inte sägs upp enligt ovan förlängs det, på i övrigt oförändrade villkor, med tre (3) månader i taget efter inledande hyresperiod på tolv (12) månader.

4. Undersökning av Hyresobjektet, leveransgodkännande och annullering m.m.

Hyrestagaren ska på egen bekostnad vidta de åtgärder som krävs för att ta emot Hyresobjektet. Det är vidare Hyrestagarens ansvar att vid mottagande av Hyresobjektet undersöka detta noggrant samt omedelbart skriftligen meddela uthyraren om leveransen godkänns. Sker ej detta så godkänner Hyrestagaren Hyresobjektet och tar leverans av detta för uthyraren räkning och avsäger sig, gentemot uthyraren, eventuella rättigheter att göra gällande fel och brister i Hyresobjektet.

Om Hyresobjektet är behäftat med fel ska Hyrestagaren för uthyrarens räkning till Leverantören skriftligen reklamera felet senast inom fem (5) arbetsdagar från mottagandet. Vid utebliven reklamation ska Hyrestagaren anses ha godkänt Hyresobjektet på samma sätt som vid leveransgodkännandet. Vid leverans av Hyresobjektet till Hyrestagaren övergår det juridiska ansvaret för Hyresobjektet till Hyrestagaren men äganderätten till Hyresobjektet förblir hos uthyraren. Uthyraren eller representant för denne har rätt att när som helst undersöka Hyresobjektet hos Hyrestagaren.

5. Äganderätt och nyttjanderätt avseende Hyresobjektet

Genom Hyresavtalet och dessa allmänna villkor upplåter uthyraren nyttjanderätten till Hyresobjektet till Hyrestagaren. Hyrestagaren får ej genom Hyresavtalet äganderätt till Hyresobjektet utan Hyresobjektet är och förblir uthyrarens egendom. Uthyraren äger rätt att förse Hyresobjektet med en skylt eller annat märke som utvisar att det ägs av uthyraren. Sådan skyltning eller märkning får inte tas bort av Hyrestagaren. Hyrestagaren får inte:

- 1) pantsätta Hyresobjektet,
- 2) införliva Hyresobjektet i annan fast eller lös egendom
- 3) överlåta
- 4) utan uthyrarens medgivande uppgradera och/eller vidtaga ändringar i Hyresobjektet; eller
- 5) nyttja Hyresobjektet i strid mot gällande lagar, författningar eller myndighetsbeslut.

Om inte annat särskilt avtalats, är det Hyrestagarens ansvar att införskaffa tillstånd som erfordras för nyttjande av mjukvara som ingår i Hyresobjektet. Hyrestagaren ska hålla uthyraren skadelöst för samtliga krav som framställs mot uthyraren med anledning av brott mot eller avsaknad av erforderlig licens eller erforderligt tillstånd. Uthyraren svarar ej för av kund lagrad information i Hyresobjektet eller eventuell förlust av sådan information.

6. Upphandlingsavgift, interimshyra och andra avgifter

Från Uthyraren utgår interimshyra till Hyrestagaren innan hyresperiod inleds enligt § 2. Interimshyra (benämns som HYRA på första fakturan med angivet tidsintervall) utgår från och med faktisk leveransdag till hyresperiodens början enligt § 2.

Beräkningen av interimshyra görs utifrån vilken hyra som tillämpats om hyresperioden.

Betalning av interimshyra ska erläggas av Hyrestagaren vid anfordran från uthyraren.

Hyrestagaren ska i tillägg till hyra betala uthyraren eventuella hanteringsavgifter, avisering, betalningspåminnelser och andra administrativa avgifter som hör till Hyresavtalet). Om uthyraren finner att kostnadsläget förändras får uthyraren förändra beloppet med vilket faktureringsavgiften skall utgå.

Upplysning om gällande hanteringsavgifter lämnas vid förfrågan av uthyraren.

7. Hyra, ändring av hyra samt skatter och avgifter

Hyrestagaren erlägger hyran, om inte annat anges nedan, i förskott med på hyresavtalet stipulerat belopp under angiven avtalstid i enlighet med § 2. Uthyraren får ändra med omedelbar verkan då:

1. Leverantören fakturerar uthyraren ett annat pris för hyresutrustningen än vad som tidigare har överenskommit.
2. Leverantör, hyrestagare och uthyrare har kommit överens om tillägg, utökning eller annan förändring av hyresutrustning.
3. Då räntan/valuta ändras på den marknad där uthyraren agerar eller om det motiveras av lagstiftning, kreditpolitisk, penningpolitisk eller valutapolitisk åtgärd eller annan myndighetsåtgärd medför förändringar av de förutsättningar som legat till grund för den ursprungliga hyresberäkningen.
4. Hyresobjektet ska betalas i främmande valuta och växelkursen blir en annan än den som förutsatts av uthyraren vid beräkning av hyran.
5. Vid användning utanför Sverige kan eventuella roamingavgifter tillkomma.

8. Vård av Hyresobjektet

Hyrestagaren ska på egen bekostnad väl vårda och underhålla Hyresobjektet i enlighet med Leverantörens och uthyrarens anvisningar och rekommendationer så att det är i gott, funktionsdugligt och lagenligt skick. Vård och underhåll ska utföras så att Hyresobjektet, med undantag för värdeminskning orsakad av normal förslitning bibehålls i det skick det levererades. Service, underhåll och reparation av Hyresobjektet får endast utföras av Leverantören eller ett av Leverantören rekommenderat företag. Inga ändringar eller modifieringar får göras av Hyresobjektet och endast Leverantörens reservdelar får monteras på Hyresobjektet om inte uthyrarens skriftliga godkännande dessförinnan inhämtats. Om uthyraren begär det, ska Hyrestagaren teckna och på egen bekostnad vidmakthålla service- och underhållsavtal för Hyresobjektet. Hyrestagaren har inte rätt att bruka Hyresobjektet utan att ha förvässat sig om att det uppfyller alla författnings- och avtalsenliga krav beträffande utrustning, skyddsanordningar, försäkringar etc. uthyraren ansvarar inte för hinder i nyttjandet av Hyresobjektet som kan uppstå på grund av föreskrift i författning eller myndighetsbeslut.

9. Leveransförsening, fel, skada m.m.

Hyrestagaren står all risk för att Hyresobjektet inte levereras i tid och för att det vid leverans inte är behäftat med fel eller inte är lämpligt för avsett ändamål och uthyraren garanterar inte Hyresobjektets kvalitet, prestanda och skick och inte heller dess lämplighet för Hyrestagaren. Om Leverantören inte fullgör sina skyldigheter avseende Hyresobjektet kan uthyraren efter eget val överlåta sina rättigheter och skyldigheter mot Leverantören till Hyrestagaren eller göra gällande påföljder mot Leverantören. Hyrestagaren ska stå för alla kostnader som är förenade härmed. Om tredje man riktar anspråk mot uthyraren på grund av skada som förorsakats sak eller person och som uppkommit som ett resultat av Hyresobjektets köp, användning eller transport till och från Hyrestagaren, ska Hyrestagaren, oberoende av vållande hålla uthyraren skadeslöst för detta. Vidare ska Hyrestagaren hålla uthyraren skadeslöst för alla kostnader och allt ansvar som uthyraren kan drabbas av med anledning av Hyrestagarens talan mot Leverantören. På begäran av uthyraren ska Hyrestagaren förskotta sådana av uthyraren beräknade kostnader. Om Hyresobjektet förstörs, förloras eller förslits så att det blir obrukbart före Hyresperiodens utgång åligger det Hyrestagaren att genast underrätta uthyraren därom.

Härvid äger uthyraren begära särskild säkerhet av Hyrestagaren för förfallna och återstående Hyresavgifter och andra ersättningar enligt detta Hyresavtal. Hyrestagaren ska fullgöra samtliga skyldigheter mot uthyraren enligt detta Hyresavtal även om Hyresobjektet, oberoende av vållande, helt eller delvis skadas, förloras eller förstörs och helt eller delvis inte kan användas eller Hyresobjektet av andra orsaker inte kan användas av Hyrestagaren.

10. Försäkring

Hyrestagare ansvarar för att försäkring avseende Hyresobjektet och är försäkringstagare om inget annat överenskommit. Skall Uthyrare vara försäkringstagare så kommer försäkringen betalas av Hyrestagaren vid anfordran. Om betalning för försäkringen ej erlagts inom 10 dagar efter förfalldatum för betalning för försäkring upphör försäkringen att gälla. Av uthyraren tecknad försäkring omfattar skada på eller förlust av Hyresobjektet. På Hyrestagaren begäran lämnar uthyraren upplysning om gällande försäkringsvillkor. Utöver skadeförsäkring ska Hyrestagaren teckna och vidmakthålla nödvändig ansvarsförsäkring och i förekommande fall särskild transportförsäkring på Hyresobjektet som gäller för orsakad skada eller skada under transport. När Uthyrare ansvarar för försäkring har dom rätt att under Hyresperioden ändra premier och försäkringsvillkor med trettio (30) dagars varsel till Hyrestagaren. Vid försäkringsfall ska Hyrestagaren omedelbart insända en komplett skadeanmälan till uthyraren för vidarebefordran till försäkringsbolaget samt betala självriskan till uthyraren. Uthyraren avgör om reparation ska ske. Vid reparation ska försäkringsersättningen användas till betalning av reparationen. Hyrestagaren ska svara för de reparationskostnader som inte täcks av försäkringsersättningen. Vid försäkringsfall där reparation inte ska utföras ska uthyraren behålla försäkringsersättningen. Hyrestagaren ska i sådant fall betala alla förfallna obetalda Hyresavgifter och andra belopp, alla återstående Hyresavgifter under Hyresperioden samt Hyresobjektets eventuella restvärde vid hyresperiodens utgång (vilka ska diskonteras till nuvärde vid dagen för försäkringsfallet enligt en räntesats som motsvarar den av Sveriges Riksbank vid samma tidpunkt gällande referensränta minus två (2) procentenheter). Hyrestagaren ska vid betalningen gottskrivas eventuell försäkringsersättning; dock ej överstigande vad hyrestagaren ska betala till uthyraren. När uthyraren erhållit full betalning upphör detta Hyresavtal att gälla. Om Hyrestagaren själv tecknar försäkring ska den omfatta skada på och förlust av Hyresobjektet (s k Allriskförsäkring) till ett belopp som motsvarar Hyresobjektets hela värde. Hyrestagaren ska informera försäkringsbolaget om att Hyresobjektet tillhör uthyraren och att försäkringsersättning ska utbetalas till uthyraren. Hyrestagaren ska se till att uthyraren får ansvars- förbindelse från valt försäkringsbolag. Hyrestagaren ska på uthyrarens begäran uppvisa gällande försäkringsbrev och bevis på att premie erlagts.

11. Övriga kostnader

Kostnader för transport, emballage och dylikt adderas på första faktura till Uthyraren.

12. Service och andra tjänster

Om det i Hyresavtalet ingår service eller andra tjänster har uthyraren förvärvat samtliga rättigheter till dessa av Leverantören. Hyrestagaren ska därför erlägga betalning för utförd service och andra tjänster till uthyraren. Leverantören kvarstår dock med samtliga skyldigheter och Hyrestagaren äger inte rätt att framföra krav avseende brist i utförd service eller andra tjänster gentemot uthyraren. Uthyraren äger rätt att årligen höja hyran på avtal där det ingår service/support. Den årliga hyreshöjningen uppgår till minimum fyra procent med anledning av inträffad prishöjning, ökad licensieringskostnad, valutaförändring, höjning av skatt eller annan oförutsedd prispåverkande händelse. Hyrestagaren skall alltså vara bunden vid avtalet.

13. Förtid uppsägning av Hyresavtalet

Uthyraren äger rätt att säga upp detta Hyresavtal, helt eller delvis, vid tidpunkt som uthyraren bestämmer om:

- (a) Hyrestagaren är försenad med en betalning enligt detta Hyresavtal längre än tio (10) dagar eller Hyrestagaren vid två eller flera tillfällen betalat för sent, (b) Hyrestagaren vanvårdar Hyresobjektet, vidtar åtgärder som äventyrar uthyraren äganderätt till Hyresobjektet eller vägrar undersökning,
- (c) Hyrestagaren i väsentligt hänseende underlåter att fullgöra sina skyldigheter enligt detta Hyresavtal,
- (d) Hyrestagaren i annat hänseende underlåter att fullgöra sina skyldigheter enligt detta Hyresavtal och ej vidtar rättelse inom tjugo (20) dagar från anmodan därom,
- (e) Uthyraren har skälig anledning att anta att Hyrestagaren inte kommer fullgöra sina skyldigheter enligt detta Hyresavtal eller att uthyrarens äganderätt eller annan rätt till Hyresobjektet äventyras,
- (f) Hyrestagaren i något avseende har givit uthyraren oriktig, vilseledande eller ofullständig information,
- (g) Hyrestagaren vidtar någon åtgärd syftande till betalningsinställelse, likvidation, konkurs eller företagsrekonstruktion, eller om rättsligt förfarande eller annat förfarande avseende sådan åtgärd inleds, eller om konkursförvaltare, likvidator, företagsrekonstruktör eller liknande utses för Hyrestagaren,
- (h) Hyrestagaren missköter andra avtal med uthyraren,
- (i) eventuell ställd säkerhet för detta Hyresavtal eller för annan förpliktelse som Hyrestagaren har mot uthyraren eller annan kreditgivare inte längre är betryggande,
- (j) annan kreditgivare till Hyrestagaren har rätt att säga upp avtal med Hyrestagaren på grund av Hyrestagarens avtalsbrott, eller
- (k) Hyrestagarens ägarstruktur eller inriktning avseende rörelsen väsentligen ändras eller Hyrestagarens rörelse i sin helhet eller väsentlig del därav överläts.

Vid uppsägning enligt ovan har uthyraren rätt att genast återta Hyresobjektet. Vid uppsägning ska förfallna hyror och andra förfallna belopp genast betalas av Hyrestagaren. I tillägg till detta ska Hyrestagaren omedelbart erlägga ett belopp motsvarande summan av samtliga hyror för den återstående hyresperioden samt det värde Hyresobjektet skulle ha haft vid hyresperiodens utgång, allt diskonterat till nuvärde vid dagen för uppsägningen enligt en räntefot som motsvarar den av Sveriges riksbank fastställda vid samma tidpunkt gällande referensräntan minus två procentenheter. Vid avtal med rörlig hyra ska de framtida hyrorna beräknas med utgångspunkt från den hyra som fakturerades närmast före uppsägningen. Om restvärdet inte framgår av Hyresavtalet ska Hyresobjektets värde vid hyresperiodens utgång anses motsvara uthyrarens beräknade bokförda värde på Hyresobjektet vid

hyresperiodens utgång. Efter återfående av Hyresobjektet ska uthyraren försöka avyttra detsamma. Förutsatt att uthyraren lyckas avyttra Hyresobjektet ska Hyrestagaren gottskrivas det belopp uthyraren erhåller vid försäljning av Hyresobjektet efter avdrag för kostnader uthyraren haft i samband med försäljning av Hyresobjektet samt kostnader för eventuell reparation. Sådan gottskrivning sker först efter det att Hyrestagaren erlagt betalning.

14. Återställande

Hyresobjektet ska vid hyresperiodens slut utan dröjsmål, på bekostnad av Hyrestagaren, återlämnas till av uthyraren anvisad plats. Om Hyrestagaren underlåter att återlämna Hyresobjektet trots att uthyraren uppmanat Hyrestagaren att göra detta, har uthyraren rätt att ta ut hyra för tiden fram till återlämnandet och att ordna nedmontering, paketering samt transport av Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad. Hyrestagarens ansvar för Hyresobjektet upphör inte förrän uthyraren, eller den uthyraren utser, beretts tillfälle att ta hand om Hyresobjektet. Om det vid Hyresobjektets återlämnande konstateras att det utsatts för förslitning i ej normal omfattning ska Hyrestagaren ersätta uthyraren för den onormala förslitningen.

15. Dröjsmålsränta, inkasso- och indrivningskostnader

Hyrestagaren ska betala ränta på förfallet belopp vid betalande av hyra eller annan ersättning. Hyrestagaren ska på begäran betala avgifter för bevakning, inkasso och indrivning hos Hyrestagaren eller annan betalningsskyldig.

16. Tillägg eller ändringar

Hyresavtalet inklusive dessa allmänna villkor och leveransgodkännande utgör parternas fullständiga avtal avseende hyra av Hyresobjektet. Tillägg till och förändringar av Hyresavtalet ska för att vara gällande ske skriftligen och vara undertecknade av uthyraren och Hyrestagaren. Muntliga överenskommelser är således utan verkan. Leverantören och övriga personer som inte är anställda av uthyraren och som kan ha varit involverade vid tillkomsten av Hyresavtalet eller under dess löptid är inte uthyrarens ombud och äger ej rätt att företräda uthyraren. Uthyraren ansvarar följaktligen inte för några garantier, utfästelser eller andra uttalanden som lämnats av sådana personer. Eventuella hanteringsavgifter, avisering, betalningspåminnelser och andra administrativa avgifter som hör till Hyresavtalet tillkommer.

17. Överlåtelse

Uthyraren får pantsätta och överlåta sina fordringar samt rättigheter och/eller skyldigheter enligt Hyresavtalet, inklusive äganderätten till Hyresobjektet. Sådan pantsättning eller överlåtelse ska dock ske med förbehåll för Hyrestagarens rättigheter enligt Hyresavtalet. Hyrestagaren äger inte rätt att överlåta eller pantsätta sina rättigheter och skyldigheter enligt Hyresavtalet.

18. Informationsskyldighet

Om förhållande av särskild betydelse för tillämpningen av Hyresavtal uppstår ska Hyrestagaren genast informera uthyraren därom. Hyrestagaren ska också, om uthyraren så begär, tillhandahålla uthyraren finansiell information. Därtill är Hyrestagaren skyldig att förse uthyraren med sådan information som uthyraren behöver för att kunna fullgöra sina skyldigheter enligt tillämplig lagstiftning om penningtvätt.

19. Meddelanden

Meddelanden till part ska avsändas till den adress eller det nummer som anges i Hyresavtalet. Part ska omedelbart informera motparten skriftligen i enlighet med bestämmelserna ovan om ändring av adress och/eller firma.

20. Behandling av personuppgifter

Hyrestagaren godkänner att uthyraren behandlar information om dem och att denna information vidarebefordras till svenska eller utländska företag som ingår i uthyrarens koncern samt till Leverantören och/eller dennes distributör/ombud/samarbetspartner. Syftet med informationsbehandlingen är att administrera Hyresavtalet samt att kunna skicka information och erbjudanden till Hyrestagaren. Hyrestagaren samtycker även till att uppgifter från Hyresavtalet förs in i ett kreditregister inom uthyrarens koncern. Hyrestagaren (som omfattas av GDPR och den/de person/er som ingår i Hyresavtalet) underrättas härmed om att uthyraren är personuppgiftsansvarig samt att personerna har rätt att få rättelse av felaktiga uppgifter samt, efter ansökan, uppgift om behandlingen.

Enligt GDPR-policys och avtalsbegränsningar lagrar vi endast rapportinformation i högst 62 dagar.

21 Ansvarsbegränsningar

Uthyraren är inte ansvarig för skada som beror på lagbud, myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan omständighet utanför uthyrarens kontroll. Förbehållet i fråga om strejk, blockad, bojkott och lockout gäller även om uthyraren självt är föremål för eller vidtar sådan åtgärd. Uthyraren är inte heller skyldig att i andra fall ersätta skada som uppkommer, om uthyraren varit normalt aktsamt. Hyrestagaren bekräftar att Hyrestagaren ingått Hyresavtalet baserat på sin egen granskning av Hyresobjektet och bedömning av villkoren i Hyresavtalet och de legala, skattemässiga och redovisningsmässiga konsekvenser som uppkommer i samband med ingåendet härav och att ingen uppgift från uthyraren eller dess representanter legat till grund för Hyrestagarens bedömning av någon sådan konsekvens.

22. Tillämplig lag och behörig domstol

Svensk lag ska tillämpas på avtalet. Tvister med anledning av avtalet eller rättsförhållanden som har sitt ursprung i avtalet ska avgöras av svensk allmän domstol.